

東京データ通信

発行 東京税理士会データ通信協同組合 〒151-0051 東京都渋谷区千駄ヶ谷 5-10-9 更生保護会館（東京税理士会館隣り） 03(3350)6300 代 印刷 有限会社三 勇 社

大澤新執行部誕生



へ
お
も
な
内
容
へ

- ①新任のご挨拶 理事長 大澤 泰一 (2)
- ②第49期通常総会開催ー全議案を承認、大澤執行部誕生ー (3)～(5)
- ③新役員就任のご挨拶 (6)～(8)
- ④役員一覧表・分掌機関構成表 (9)
- ⑤国税庁の重点施策と「達人シリーズ」での実現
.....株式会社N T T データ 第三公共事業本部 デジタルプラットフォーム事業部
税務サービスグループ 部長 谷口 雄規 (10)～(12)
- ⑥クラウド会計「KEEPER Club 全国データ版」で入力業務を効率化
..... 株式会社シスプラ
営業部企画支援室長 槇野 哲 (13)～(14)
- ⑦電子請求書ご覧になっていますか？ (15)
- ⑧新入会員のご紹介 (16)
- ⑨会議報告 (17)
- ⑩新入職員紹介 (18)
- ⑪編集手帖 (18)



就任のご挨拶

理事長 大澤 泰一

この度、第49期通常総会において東京税理士会データ通信協同組合の理事長に選任されました大澤泰一です。力不足を自覚しており、理事長としての重責を果たすことが出来るか甚だ心許ないところではありますが、精一杯つくしてまいりますので、米本前理事長同様よろしくお願い申し上げます。

東京データは、「税理士による税理士のための税理士会システム」を掲げ、相互扶助の精神に則り税理士業務のIT化を推進し業務改善に資することを目指し、1976年（昭和51年）に東京国税局の設立許可を得て設立されました。以来49年の歴史を重ねてまいりました。

財務ソフト「TACTiCS財務」と税務ソフト「達人シリーズ」が廉価で機能性が高いと概ね好評で、東京データのみならず全国の単位組合で会員が増加しております。今年4月から全国10番目の北陸データが仲間に入りました。東京データでは、先の年度末で賛助会員を含めた利用者は3,000名に迫る2,671名を数えるに至っております。財務・税務のソフト面だけでなく、会員からの操作等の相談への事務局の迅速な対応、会員事務所職員を対象とした研修会の開催、保守の対応など、会員の皆様から評価を得ており、株式会社N T Tデータ及び全国データとの三位一体の連携のもと、より一層の改良、改善に努めてまいります。全国データのシステム部ワーキンググループでは、株式会社N T Tデータ、株式会社シスプラと定期的に部会を開催し、改善、改良のため協議が続けられています。

財務システム「TACTiCS財務25」は、「TACTiCS財務24」のリメイク版であり、データコンバート時に今までと違う新しい移行作業として1 関与先毎のデータ移行が必要になります。「24・25」ともに使えますので、決算期ごとに移行処理をお勧めいたします。また、統合型クラウド財務管理システムである「KEEPER Club全国データ版」は、関与先の自計化用としても活用でき、2本立

ての選択肢として使い分けができます。N T Tデータは、関与先キャッシュレス納付について、「達人シリーズ」では、関与先自身が国税・地方税を画一のUIでキャッシュレス納付できるツールを、税理士から提供する「関与先キャッシュレス納付」を提供する予定です。「電子申告の達人」で申告した後にワンクリックで関与先に納付依頼する機能のほか、中間納付など申告をしない納付についてはシステムが自動で納付依頼を送信する機能を実装する予定です。

当組合では、来年の総会において、創立50周年の記念式典・祝賀会を予定しております。是非組合員の方の参加をお待ちしております。

今後とも東京税理士会の関連団体として常に創立時の理念を忘れることなく税理士業務の改善進歩に資するため、次の6項目の重点施策を中心として事業をさらに推進してまいります。

1. 税理士会システム「達人システム」の充実と改善に努め利用者の拡大を推進する。
2. 「電子申告の達人」の利用者を拡大し、電子申告利用者の業務支援を充実強化する。
3. 税制改正・システムの変更等のバージョンアップ及びP Cの変更に適宜に対処する。
4. 研修及び教育情報事業を充実し、税理士会の施策と連携しながら業務の強化を図る。
5. マイナンバー制度の適法な運用を図るため、「データ管理の達人」の販売を促進する。
6. 予算の執行・管理を適切におこない、組合運営の健全化と安定化を強力に推進する。

東京税理士会とは、新しく統合されたデジタルシステム部と連絡・協議等を行い、必要に応じた施策を実施してまいります。

結びになりますが、会員の皆様が安心して業務を遂行出来るよう、これからもメンテナンス等に十分対応してまいります。東京税理士会をはじめとする関連団体の皆様、株式会社N T Tデータ、全国データ、各単位組合・組合員の皆様のご支援とご協力をお願い申し上げます。

第49期通常総会開催報告

—全議案を承認・可決—

本組合は、6月24日（火）東京税理士会館にて第49期通常総会を開催した。第49期事業報告及び決算、電磁的記録等に関する規約制定の件、第49期事業計画及び予算、任期満了に伴う役員改選の件など全10議案が原案どおり承認可決された。

[総議決権数2,475名／当日の総会出席者は本人出席35名・書面議決1,186名・委任状出席135名
合計1,356名]

総会

第49期通常総会は、東京税理士会館2階「201」にて定刻午後2時に猪股正明常務理事と川合正彦常務理事の司会で開会した。



司会者



議事に先立ち、この1年間に逝去された組合員15名の方々に黙祷を捧げた。

初めに福永順副理事長より開会の挨拶があり、来賓紹介の後、米本正樹理事長より挨拶があった。議事の開始に際し、伊藤佳江組合員が議長に選出され議長席に着いた。議長は徳永素子常務理事、小澤朋弘常務理事の2名を議事録署名人



伊藤議長



有働総務部長

に指名し審議に入った。まず初めに、第1号議案について有働武文総務部長より、各事業の報告があった。

第2号議案については和田紀子経理部長から決算報告がなされた。

報告の後、監事を代表して、関屋一馬監事より監査報告がなされた。審議の結果、共に原案どおり承認可決された。

第3号議案に関しては有働総務部長より総会及び理事会の招集等を電磁的方法を以て行う等の電磁的記録等に関する規約制定の件について提案説明がなされ、承認可決された。第4号議案は有働総務部長より事業計画の説明があり、第5号議案については和田経理部長より説明があった。第6号議案から第9号議案までは有働総務部長より一括して説明が行われた後、いずれも賛成多数により、原案どおり承認可決された。

最後に、第10号議案の任期満了に伴う役員改選の件について審議が行われた。有働総務部長より提案説明がなされた後、赤木盛一役員推薦委員



和田経理部長



関屋代表監事

長より4月6日（火）に開催された役員推薦委員会にて地域別役員候補者（理事45名、監事4名）



赤木役員推薦委員長

を推薦した旨の報告があり
審議の結果、原案通り可決
され新役員が選出された。

以上で全提出議案の審議
が終了し、議長降壇となっ
た。



大澤新執行部

理事会

総会を一時休憩とし本日選任された役員による
理事会が別室で開催された。議長に選出された有
働武文理事から正副理事長、常務理事の選任につ
いて提案がなされた。互選の結果、理事長に大澤



大澤新理事長

泰一理事が選出され、続いて副理事長、常務理事
についても同様に互選が行
われた。

なお、本日以降のスム
ズな事業運営のため総務部
長と経理部長についても直
ちに選任がなされた。次に、
顧問・参与・相談役につい

て選任を行い、それぞれの方々に就任の承諾を依
頼することとなった。

（役員一覧及び分掌機関構成については9頁参
照）

理事会終了後、総会会場にて大澤新理事長より
就任の挨拶と新執行部の紹介がなされた。

続いて組合員表彰及び事務局表彰が行われた。
受賞者を代表して、田村忠雄組合員が感謝状を受
領し、謝辞を述べられた。



◇組合員表彰

- ・参与歴20年 . . . 1名
- ・役員歴10年 . . . 3名
- ・退任役員 . . . 7名
- ・組合員歴15年 . . . 69名

◇事務局表彰

- ・勤続5年 . . . 2名

来賓を代表して、東京税理士会会長代理常務
理事デジタルシステム部長 芳賀保則様、全国税
理士データ通信協同組合連合会会長 浅井和夫様、
株式会社NTTデータ第三公共事業本部デジタル
プラットフォーム事業部 事業部長 天川浩一様、
以上3名の方々にご祝辞を頂戴した。

最後に、秋山不二男副理事長より閉会の挨拶が
あり、総会が終了した。

祝辞をいただいたご来賓



東京税理士会
デジタルシステム部
芳賀保則部長



全国税理士データ通信
協同組合連合会
浅井和夫会長



(株)NTTデータ
第三公共事業部
天川浩一事業部長



東京税理士会
鴨田和恵副会長



(株)シスプラ
梶澤均社長



東京地方税理士会
データ通信協同組合
谷中英司理事長

懇親会

午後5時より懇親会が、同会館2階「203」にて、和田紀子副理事長と沖本広成常務理事の司会で開会した。



司会者

井沢大助副理事長の開会挨拶、大澤新理事長の挨拶の後、東京税理士会会長代理副会長 鴨田和恵様、株式会社シスプラ代表取締役 梶澤均様、東京地方税理士会データ通信協同組合理事長 谷中英司様、以上3名の来賓の方々よりご祝辞をいただいた。



東京税理士政治連盟会長 名倉明彦様
中部税理士データ通信協同組合表野宏和理事長による中

締があり、川合正彦副理事長による閉会の挨拶で午後7時、懇親会は盛会裏に終了した。

通常総会開催にあたり、組合員の皆様には、事前の書面議決書の提出にご協力をいただきありがとうございました。組合員の皆様をはじめ、ご来賓、各関係者の皆様のご協力により滞りなく終了することができました。深く感謝申し上げます。

祝電披露の後、名倉明彦東京税理士政治連盟会長の乾杯のご発声により懇談に入った。

懇談の後、ビンゴ大会等で各々交流の時間を深められた。



中部税理士データ
通信協同組合
表野宏和理事長

新役員より就任のご挨拶



副理事長 福永 順

この度、引き続き副理事長に就任いたしました福永です。

7月20日に投開票された第27回参院選で、自公が大敗して、衆参両院で過半数を割り込みました。この結果を受け、減税や社会保険料の負担軽減

減等が議論されることと思われます。

これらのことは、我々の業務に大きく影響を及ぼすものです。昨年の定額減税のような煩雑な処理の伴うものは、避けて頂きたいものです。今後の動向を注視していきたいと思います。

組合員の増加も順調に進んでおり、今年度期首に組合員・賛助会員合わせて2,671名を数えることとなりました。さらなるスケールメリットが期待できます。

今後とも組合発展のために、お役に立てればと思います。



副理事長 秋山 不二男

大澤新理事長のもと、引き続き副理事長に就任いたしました秋山です。

組合員が増加し続けておりますので、サポート体制の充実が急務です。財務状況をにらみつつ事務局職員の待遇改善にも取り組んでいく所存です。

今後とも組合発展のために、お役に立てればと思います。



副理事長 井沢 大助

この度、大澤新理事長より委嘱を受け、副理事長を拝命しました井沢です。2期目の副理事長となりますが、大澤理事長を補佐し、円滑な組合運営に取り組んでいきたいと思っています。当組合は今期創立50周年を迎えることとなりました。記念事業として、記念誌の発行や記念旅行の開催、記

念式典などの準備をしているところです。組合員の皆様もどうぞ参加していただければ幸いです。

組合員の数も2,600名を超え、勤務税理士の方たちも考えれば東京税理士会の会員の三分の一ぐらいは当組合の達人ソフトを利用しているのではないかと思います。その為に、より一層使い易いソフトにしていきたいと身が引き締まる思いです。

任期の2年間で事務局の皆様や関係役員の皆様のお力をお借りし、組合の発展にお役に立てるよう努めてまいります。どうぞよろしくお願いいたします。



副理事長 和田 紀子

この度、大澤理事長のもと副理事長を務めさせていただくことになりました、和田紀子でございます。初めてのことで、戸惑うことも多いですが、

組合のさらなる発展と会員の皆様のご期待に応えるべく、微力ながら誠心誠意努めてまいります。

昨今は、急速にAIが進化しております。組合としても、時代の変化に柔軟に対応し、会員各位の事業活動を支える有意義な取り組みを積極的に推進してまいりたいと考えております。

今後とも、皆様のご支援とご協力を賜りますようお願い申し上げます。



副理事長 川合 正彦

この度、大澤新理事長のもと副理事長を仰せつかりました浅草支部の川合と申します。

ご承知のとおり、本組合は昭和51年4月に東京税理士会の「委員会」が母体となり、組合員の「相互扶助精神」に基づき、「税理士による税理士のための税理士会システム」を目指して、設立

されました。

創立時は187名であった組合員数は、現在は2,600名を超えるまでになり、今日までの組合員数及び導入システム本数の増加は、ひとえに諸先輩方の努力の賜物と感謝しております。

就任したからには諸先輩方よりご指導、助言を頂き、事務局職員と共に職務を全うしたいと考えております。

本組合の更なる発展のために、微力ではありますがお役に立てればと考えております。どうか皆様方のご支援ご協力の程、よろしくお願い申し上げます。

常務理事
経理部長 猪股 正明

この度、大澤泰一理事長より経理部長を拝命しました日本橋支部の猪股です。

初めての担当で何分不慣れではありますが前和田経理部長並びに事務局の皆様からのご指導を受けながら東京税理士会データ通信協同組合の経理部長として予算の執行と管理を遂行していきたいと思ひます。2025年6月末現在、組合員数も2,600名を超え、毎年120名程度組合員数が増加

し右肩上がりの傾向にあります。

組合員数が増えている背景には円安と物価高騰の影響で会計事務所の経営のコスト削減の一環として廉価で操作性が良く、より高い付加価値を提供できる業務ソフトへの移行が考えられます。

TACTiCS財務をはじめ税務ソフトの達人シリーズは真に会計事務所のニーズに適しているものと思われまひす。

それに伴ひ事業収益も増えている中で組合員始め関係各位に適正な会計情報を提供する必要があり、そのためには事務局の皆様及び経理部委員の皆様と協力が必要です。任期中、組合の発展のためお役に立てるようになつ力してまいりますので、どうぞよろしくお願いいたひします。

常務理事
営業組織部長
徳永 素子

このたび営業組織部長を拝命いたしました四谷支部の徳永です。

営業組織部の業務は、組合員の新規加入の推奨と税理士会システムの利用促進、組合員相互の情報交換及び組織強化などを分掌する部署のよう

です。

ここ数年は、組合員が順調に増加してきておりますが、協同組合は多くの方に加入して頂いてスケールメリットを享受するという性格がありますので、今後も継続的に利用者拡大を推進する必要があります。

そのためにも、東京税理士会の会員に税理士会システムの使いやすさと素晴らしさをお伝えし、組織の拡大に努めて参りたいと考えておりますので、皆様のご支援とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

常務理事
ホームページ制作委員長
浅井 和夫

この度、大澤泰一理事長よりホームページ制作委員長を拝命しました浅井です。

近年、お陰様で組合員数が順調に増えております。この流れが、継続しますように当組合のホームページを通して、「東京税理士会データ通信協同組合」の周知に努めまひす。

また、組合員の加入増加の一助となるように魅力あるホームページを目指まひす。

どうぞよろしくご支援ご協力をお願い致まひします。



常務理事
購買事業部長

浜田 政豊

この度、購買事業部を担当することになりました世田谷支部の浜田です。パソコン環境は紙テー

プ・フロッピー・USB・ハードディスクさらにクラウドへ、データ保存は各自パソコンからクラウド保存へとTACTiCS財務はKEEPER Clubへと変わりつつある中で、パソコン周辺機器の販売について、当組合の皆様の役に立てよう、努めます。

組合員の皆様のご支援よろしくお願い致します。



常務理事
指導研修部長

小澤 朋弘

この度、指導研修部長を拝命いたしました八王子支部の小澤朋弘と申します。

指導研修部長は初めての重責となります。会員の皆様や事務局の力をお借りして精一杯取り組ませていただきます。どうぞよろしくお願いいたします。

近年、税理士業務の負担はより大きなものとなっています。業務を行う上で重要になる情報や知

識をタイムリーにお伝えする事が指導研修部としての役割になると思います。税制改正、時宜にあった研修、税理士に必要な税務知識の再確認など、研修の意義を考慮し、組合活動の1つとして有意義な活動にしたいと思います。

そのためには会員の皆様方からのご要望や指導研修部の委員の先生方との意見交換を参考にして、最も必要なテーマを決定していきます。また、講師をお願いする先生方とも密に連絡を取り、より良い研修が行われるよう対応していきます。

組合員皆様のいっそうのご協力ご支援をよろしくお願い致します。



常務理事
事業強化委員長

米本 正樹

本年6月に開催されました第49回通常総会をもちまして2期4年間務めました理事長を退任いたしました。就任時、新型コロナウイルスの感染が拡大の一途を辿っておりました。生活様式も人と人との接し方、コミュニケーションの在り方も大きく変容しました。東京データの会務も大幅に変更せざるを得ない状況でした。そのような困難な状況下でしたが、財務ソフト・税務ソフトが廉価で機能性が高いと概ね好評で、また会員のトラ

ブル等への迅速な対応もあり、毎年100名ずつ会員が増えております。

来年は東京データ創立50周年を迎えます。6月には記念式典の開催を予定しております。また記念誌発行の準備も始めたところです。

理事長は退任しましたが、常務理事（事業強化委員会）として2年間務めることになりました。大澤新理事長を非力ではありますが補佐していければと思っております。

役員・組合員の皆様、東京税理士会をはじめ関連団体、関係企業のご協力に心から御礼申し上げます。また事務局の支えがあつての4年間でした。引き続き皆様のご指導、ご鞭撻をお願い申し上げます。

東京税理士会データ通信協同組合

◇役員一覧表

◇分掌機関構成表

令和7年7月14日現在

役職名	氏名	支部/地域	機関/職務	氏名	支部/地域	機関/職務	氏名	支部/地域
理事長	大澤 泰一	荒川⑥	総務部	部長 有働 武文	板橋⑥	事業強化委員会	委員長 米本 正樹	武蔵野⑧
副理事長	福永 順麴	町①	委員	杉田 浩二	品川②	委員	大澤 泰一	荒川⑥
	秋山 不二男	豊島⑥	(4名)	渡邊 信一	荒川⑥	(5名)	秋山 不二男	豊島⑥
	井沢 大助	本郷④		山中 教正	葛飾⑦		柴崎 博	本所⑦
	和田 紀子	神田①					小林 隆文	大森②
	川合 正彦	浅草④						
常務理事	有働 武文	板橋⑥	経理部	部長 猪股 正明	日本橋①	ホームページ制作委員会	委員長 浅井 和夫	目黒⑤
	鹿野 義昭	神田①	委員	近藤 直之	芝①	委員	徳永 素子	四谷③
	猪股 正明	日本橋①	(4名)	古賀 雄子	荻窪③	(5名)	有働 武文	板橋⑥
	徳永 素子	四谷③		坂場 正美	王子⑥		沖本 広成	江戸川北⑦
	浅井 和夫	目黒⑤					小澤 朋弘	八王子⑧
	浜田 政豊	世田谷⑤	システム部	部長 柴崎 博	本所⑦	税理士会研修1T特別委員会	委員長 赤木 盛一	東村山⑧
	柴崎 博	本所⑦	委員	細谷 晋一郎	麻布①	委員	奥澤 誠	浅草④
	沖本 広成	江戸川北⑦	※	山城 知之	渋谷⑤	(4名)	高橋 依利子	世田谷⑤
	赤木 盛一	東村山⑧	(4名)	圓山 直	豊島⑥		富樫 太	武蔵府中⑧
	米本 正樹	武蔵野⑧						
	小澤 朋弘	八王子⑧	業務情報部	部長 鹿野 義昭	神田①	電子業務普及特別委員会	委員長 住吉 真	浅草④
理事	青山 由香	麴町①	委員	大田原 宏	新宿③	委員	柴崎 博	本所⑦
	嶋 協	神田①	(5名)	高橋 隆	北沢⑤	※	磯部 和郎	大森②
	福本 道雄	京橋①		三ツ橋 章子	葛飾⑦	※	杉山 靖彦	四谷③
	近藤 直之	芝①		田村 勇	武蔵府中⑧	※	小早川 徹也	足立⑦
	豊田 晴彦	麻布①				※	板倉 勝	江東西⑦
	細谷 晋一郎	麻布①				(6名)		
	杉田 浩二	品川②	指導研修部	部長 小澤 朋弘	八王子⑧	委員長	福永 順麴	町①
	小池 雅之	大森②	委員	嶋 協	神田①	副委員長	有働 武文	板橋⑥
	小林 隆文	大森②	(6名)	豊田 晴彦	麻布①	委員	大澤 泰一	荒川⑥
	高崎 明美	蒲田②		住吉 真	浅草④		秋山 不二男	豊島⑥
	矢作 光弘	四谷③		宮本 雄司	本所⑦		井沢 大助	本郷④
	大田原 宏	新宿③		※	小野 隆一		和田 紀子	神田①
	山下 貴久	中野③	購買事業部	部長 浜田 政豊	世田谷⑤	組合規則等審議特別委員会	川合 正彦	浅草④
	若原 秀光	杉並③	委員	豊田 晴彦	麻布①	(9名)	柴崎 博	本所⑦
	古賀 雄子	荻窪③	(4名)	杉田 浩二	品川②		猪股 正明	日本橋①
	奥澤 誠	浅草④		若原 秀光	杉並③			
	住吉 真	浅草④						
	高橋 依利子	世田谷⑤	営業組織部	部長 徳永 素子	四谷③			
	高橋 隆	北沢⑤	委員	福本 道雄	京橋①			
	山城 知之	渋谷⑤	(9名)	小池 雅之	大森②			
	寺澤 司	豊島⑥		山下 貴久	中野③			
	坂場 正美	王子⑥		奥澤 誠	浅草④			
	渡邊 信一	荒川⑥		浅井 和夫	目黒⑤			
	宮本 雄司	本所⑦		秋山 不二男	豊島⑥			
	三ツ橋 章子	葛飾⑦		三ツ橋 章子	葛飾⑦			
	山中 教正	葛飾⑦		赤木 盛一	東村山⑧			
	田村 勇	武蔵府中⑧	広報部	部長 沖本 広成	江戸川北⑦			
	富樫 太	武蔵府中⑧	委員	青山 由香	麴町①			
監事	徳重 寛之	麻布①	(6名)	高崎 明美	蒲田②			
	関屋 一馬	小石川④		矢作 光弘	四谷③			
	土屋 彰	四谷③		高橋 依利子	世田谷⑤			
	横山 清文	員外-		寺澤 司	豊島⑥			

(注1) 分掌機関の構成員で「※」は業務執行規約によって委嘱する委員を示す。

国税庁の重点施策と 『達人シリーズ』での実現

株式会社 NTT データ 第三公共事業本部
デジタルプラットフォーム事業部
税務サービスグループ

部長 谷口 雄規

1. はじめに

近年、税務分野におけるデジタル化の波が加速しています。国税庁は「あらゆる税務手続が税務署に行かずにできる社会」を目指し、税務行政のDXを本格的に進めています。

なかでも、国税庁が特に注力していると弊社が捉えているのは「ALL e-Tax」「相続税の電子申告」「キャッシュレス納付」「年末調整の電子化」という4つの領域です。いずれも、従来の紙や対面による運用から、より効率的な電子運用への移行を促すための施策が段階的に進んでいます。

本稿では、上記4つの領域を取り上げ、国税庁の動向の概要と、「達人シリーズ」の対応について、ご紹介していきます。税理士の皆様が顧問先の電子化を的確にリードし、業務の効率化・省力化を図るうえでの一助となれば幸いです。

2. ALL e-Tax

ALL e-Taxとは、法人が主要な別表や財務諸表など申告書に添付すべきものとされている書類をe-Taxで送信することを指します。国税庁が公表した「e-Taxの利用状況等について」によると法人税の電子申告利用率は令和5年において86.2%と高水準を記録しています。一方で、ALL e-Tax率は63.8%にとどまっており、普及の余地があるのが実情です。こうした状況を受けて国税庁は、令和8年度までにe-Tax利用率70%を目指すという目標を掲げています。中でも、PDFによる送信が禁止されている財務諸表の電子送信が推奨されています。

達人シリーズでは、「法人税の達人」で決算書を作成し、「電子申告の達人」に取り込んで申告することで、決算書を電子送信できます。また、イメージデータ(PDF)添付できる書類については、「電子申告の達人」で添付することで、ALL e-Taxを実現できます。

「法人税の達人」で決算書を作成する場合、連動会計ソフトからデータを取り込む方法が非常にスムーズですが、その他にも手入力や、達人独自のExcel/CSV形式のインポート機能を用いた作成が

できます。本稿では、達人独自形式のExcel/CSVファイルを用いた決算書の作成方法をご紹介します。

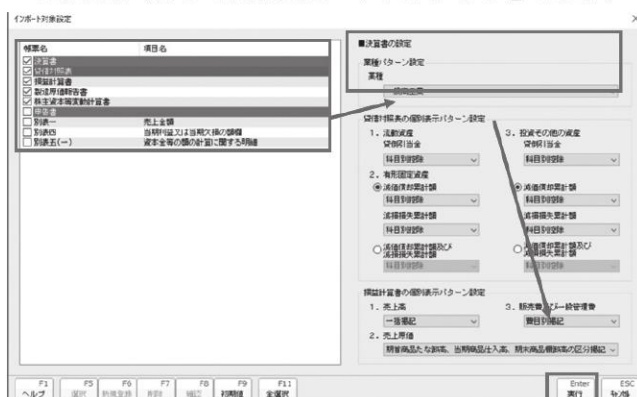
1. 達人独自形式の入手

- ① 業務メニュー「データのエクスポート」を選択
- ② 「データのエクスポート」画面で「決算書データのエクスポート」を選択し、「確定」をクリック
- ③ 「決算書データのエクスポート」画面で、ファイル形式を選択
- ④ 「エクスポート対象」の財務諸表を選択

2. 作成したExcel/CSVファイルのインポート

- ① 業務メニュー「データのインポート」を選択
- ② 「データのインポート」画面で、「決算書データのインポート」を選択
- ③ 「インポート対象設定」画面で、インポートする帳票名にチェックが入っていることを確認し、「実行」をクリック

※必要に応じて、業種を「▼プルダウン」で選択



3. 相続税の電子申告

相続税の電子申告は、国税庁の「e-Taxの利用状況等について」によると、令和5年時点で利用率が37.1%にとどまっており、制約の多さもあって他の税目に比べ普及が進んでいない状況です。そして、国税庁は令和8年度までに53%まで引き上げることを目指しており、重点施策と位置付けられていると考えられます。国税庁のHPでは、税理

士の皆様だけではなく、納税者に対してもチラシ等でe-Taxの利用を促進する動きが見えています。本稿では、相続税を電子申告する際の注意点と、「電子申告の達人」を用いた相続税の電子申告のポイントをご紹介します。

■相続税の電子申告の注意点

- ▶ 一回の送信で申告可能な相続人は、最大9人までです。10人以上の場合には、複数のデータを作成して送信することが必要です。
- ▶ 相続人ごとに利用者識別番号（の取得）が必要です。利用者識別番号を入力しないで送信した相続人分は、別途、紙での申告が必要です。
- ▶ e-Tax（XML形式）で送信できる帳票（申告書）は限定されています。「相続税の達人」「財産評価の達人」で作成できるが、e-Taxが対応していないため電子申告できない帳票が多数あります。
- ▶ 添付書類やe-Tax未対応帳票はPDFでの送信が可能です。PDFには容量制限があり、申告書送信時は14MB、追加送信で14MB×10回、計154MB分の電子送信が可能です。※1送信当たり最大136ファイルです。
- ▶ 受付結果（メール詳細）は、代理送信を行った税理士および申告をした相続人それぞれのメッセージボックスに保管されます。

■「電子申告の達人」での添付書類送信手順

- ①「1.取込」を選択
- ②添付書類を取込む申告データを選択し、「追加送信データ等作成」の「イメージ添付書類の作成」をクリック
- ③添付ファイルのフォルダを開き、添付するフ



ファイルを複数選択後、ドラッグ＆ドロップでファイルを一括して添付

※添付資料を14MBごとにフォルダを分けて保

存しておくことで、フォルダ単位で一括して添付できます。



4. キャッシュレス納付

「国税・地方税キャッシュレス納付推進全国宣」（令和6年5月）の共同宣言者には、国税庁の他、行政機関や金融業界団体などが名を連ねており、多くの関係機関が連携して社会全体で推進されているテーマだと捉えております。国税庁が公表した「e-Taxの利用状況等について」によると令和5年度の実績は39%にとどまり、令和8年度には50%を目標とされています。

キャッシュレス化の推進に伴い、従来の「紙による納付書提出」については、徐々に制約が強まっている現状があります。国税庁HPでは税務署であらかじめ用意された所定の納付書以外の使用を抑えるように案内がされており、会計ソフトから出力された納付書などが金融機関の窓口で受理されない事例が発生しています。今後は、紙に頼らない納税手段への転換が求められると考えています。

本稿では、手数料、納税額の限度といった障壁がなく、利便性の高いダイレクト納付を「電子申告の達人」を活用して行う一連の流れについてご紹介いたします。

■電子申告の達人でのダイレクト納付の流れ

※以下の手順は申告後の手順となります。

- ①「5.メッセージ確認・納付」を選択

- 書の達人」と相互にデータ連携可能なため、社員データの同期やオンラインで収集した年末調整情報をシームレスに連携して帳票作成、作成した源泉徴収票を電子配布することもできます。

「顧問先の社員が操作できるのか不安だ」という方に向けて、社員側の操作イメージをご紹介します。

社員は達人シリーズから発行されたIDとパスワードを使ってマイページにログインした後、画面のガイダンスに沿って10ステップのQ&A形式で回答を進めるだけで、年末調整に必要な情報提出が完了します。専用ソフトは不要で、スマートフォンにも対応しているため、インターネット接続さえできれば、場所や時間を選ばずに提出できます。

3500-内税局連付区番号通知

事業者コード: 1300 1300 事業者名: 株式会社 法人番号

メール詳細 (納付区番号通知)

納付内容を確認し、以下のボタンより納付してください。

※この手続きは、申告データの送信ではありません。

利用番号通知	2340001-001100000
氏名又は名称	内閣府法人 確定申告 (青色)
代表者氏名	代表 代表
交付番号	23201/001420000000
交付日付	23201/0014200000
納付先	国税庁税務署
税目	法人税及地方法人税
申告区分 (法人税)	確定申告
申告区分 (地方法人税)	確定申告
納付期間	前 令和3年04月01日
	翌 令和3年08月01日
合計金額	3,472,548.00円

確定 納付 支払

ダイレクト納付 その納付 戻る

ダイレクト納付確認

ダイレクト納付 内容確認

納付先一覧

任意で支払先を選択し、「確定」を押下してください。

金融機関名	預金銀行	口座番号
テスト金融機関4本店	普通預金	1234567
テスト金融機関5本店	普通預金	1234567
ゆうちょ銀行	通帳預金	11940-0000131

確定 (D) 支払 (C)

納付先を選択してください。

任意で支払先を選択し、「確定」を押下してください。

納付日を確認して納付を行う。

納付日を選択してください。

納付日は、申告書の提出日から10日以内で指定できます。

令和 05 年 10 月 01 日

確定 支払

TATSUZIN

データ収集・配信サービス

社員ID

パスワード

ログイン

☐ 社員IDを保持する

※パスワードをお忘れの方は[こちら](#)

① 氏名氏姓 ② 生年月日管理用 ③ 姓フリガナ ④ 本人 ⑤ 所属部署 ⑥ 社員属性 ⑦ 保険 ⑧ 任意加入 ⑨ 入力内容確認 完了

4. 本人情報の登録・確認

本人情報を登録します。

本人基本情報

氏名	坪田 文信
姓フリガナ	タニダ ユウジ
生年月日	昭和 49 年 2 月 1 日
性別・郵便番号	231 - 0003 住所検索
住所・都道府県	神奈川県
住所・市区町村	横浜府
住所・丁目・番地等	中村〇〇-2-2
就業上の氏名	☒ 本人が就業先で名前を登録した状態 氏間 文信
就業主との関係	本人

勤務先主であるか? ☐

1 法人の個人情報を登録する
2 法人の代表者情報を登録する
3 法人の代表者情報を登録する
4 法人の代表者情報を登録する
5 法人の代表者情報を登録する
6 法人の代表者情報を登録する
7 法人の代表者情報を登録する
8 法人の代表者情報を登録する
9 法人の代表者情報を登録する

法人の個人情報を登録する
法人の代表者情報を登録する
法人の代表者情報を登録する
法人の代表者情報を登録する
法人の代表者情報を登録する
法人の代表者情報を登録する
法人の代表者情報を登録する
法人の代表者情報を登録する
法人の代表者情報を登録する

7. 保険料情報の登録・確認

本年中に支払いをした保険料、異済即金情報を確認します。

本年中の保険料等の支払い有無

本年中の生命保険料の支払い有無

本年中の健康保険料の支払い有無

本年中の住宅保険料の支払い有無

本年中の自動車保険料等の支払い有無

生命保険料情報

1 明細

保険料の区分

一般の所得控除

年末調整の電子化とは、これまで紙の書類を用いて行っていた年末調整業務を、電子データで行うことを指します。担当者の負担軽減を目的に近年、企業側が独自に市販のツールを導入するケースも増えてきています。こうした状況のなか、税理士の皆様が顧問先の電子化を主導し、よりの確な支援を行っていただけるよう、達人シリーズでは達人Cube「データ収集・配信」年調オプションを提供しています。

税理士事務所から顧問先担当者に環境を提供することで、提出状況の確認、差し戻しなどをクラウド上で協力して進められます。「年調・法定調

クラウド会計「KEEPER Club 全国データ版」で入力業務を効率化

株式会社シスプラ

営業部企画支援室長 榎野 哲

1. 税理士事務所のためのクラウド会計

「KEEPER Club 全国税理士データ通信協同組合連合会版」（以下、「KEEPER Club 全国データ版」）は、税理士事務所向けのクラウド会計ソフトです。一般的なクラウド会計ソフトは企業が自社の会計処理を行うためのシステムであるのに対し、「KEEPER Club 全国データ版」は、税理士事務所が顧問先企業の記帳を代行すること、または顧問先企業が税理士を通じて自計化することを前提とした仕様になっています。

「KEEPER Club 全国データ版」は4つのサービスで構成されています。

KiCHO：仕訳入力・自動仕訳作成

CHOCO：財務分析・決算書出力・達人連動

DeNCHO：クラウド証憑保管

YOJITSU：予算実績管理



KiCHO は TACTiCS 財務と同様の仕訳入力機能を持ち、CHOCO では TACTiCS 財務と同じ帳票が出力可能なため、「KEEPER Club 全国データ版」は TACTiCS 財務のクラウド版として活用可能です。



2. 仕訳自動作成ツール『KiCHO』

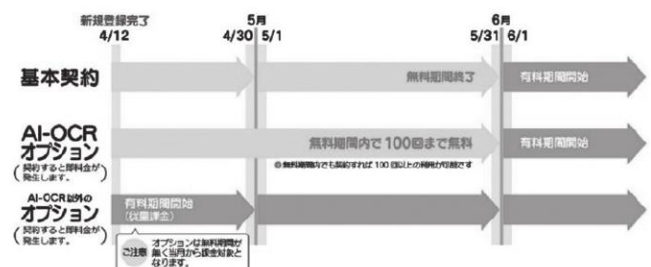
「KEEPER Club 全国データ版」は、現在ご利用中の会計ソフトを変更せず、それを補完する形で利用できます。

2025 年 4 月 1 日のバージョンアップにより、KiCHO に通帳 AI-OCR（人工知能による光学文字認識）機能が追加され、預金通帳やクレジットカードの利用明細などの証憑画像ファイルから、仕訳を自動作成できるようになりました。

この機能を使って KiCHO で作成した仕訳を既存の会計ソフトと連携すれば、仕訳入力業務の大幅な効率化が可能となります。

3. 無料お試しについて

「KEEPER Club 全国データ版」は、全国税理士データ通信協同組合連合会のホームページからお申し込みいただけます。登録完了日の翌月末日まで無料で利用可能です。AI-OCR 機能は有料オプションですが、こちらも 100 回まで無料でご利用いただけます。もし期待と異なる場合は、Web 上から簡単に退会手続きが可能です。翌月末までに退会すれば、費用は一切発生しませんので、どうぞお気軽にお試しください。



4. 会計データの作成

通帳等の証憑画像ファイルを KiCHO の AI-OCR で読み取りして仕訳に変換した後、ご利用中の会計ソフトに連携することで、入力業務の効率化が図れます。こちらをご利用いただく場合はまず初めに KEEPER Club 上に会計データを作成する必要があります。

TACTiCS 財務をお使いの場合は「データ送受信＞KEEPER Club 新規データ作成」メニューを実行するだけで、簡単にデータを作成できます。その他の会計ソフトの場合は試算表ファイルおよび仕訳ファイルを KEEPER Club にインポートすることで、同一内容のデータを再現可能です。

5. フィールドマッピングとインポート

次に KiCHO で「証憑仕訳変換＞インポート＞通帳」を選択し、預金科目（補助科目）の指定と、画像ファイル内の各列（「日付」「入金額」「出金額」「残高」など）の意味づけ（＝フィールドマッピング）を行います。こちらの作業は初回のみ必要です。

フィールドマッピング

年	月	日	記号	お支払金額 (円)	お預り金額 (円)	差引残高 (円)	備考
01	7	3	2	*87,840	電気料	*1,497,040	
02	7	3	5	*54,033	水道料	*1,443,007	
03	7	3	9	*139,550	ガス料	*1,303,457	

項目に対応する列を選択 [再設定]

日付: 年 [] 月 [] 日 []

入金額: [] 出金額: []

残高: []

判定 1: [] ☐ 指定文字以降を取り込まない

判定 2: [] ☐ 指定文字以降を取り込まない

判定 3: [] ☐ 指定文字以降を取り込まない

判定 4: [] ☐ 指定文字以降を取り込まない

判定 5: [] ☐ 指定文字以降を取り込まない

キャンセル OK

フィールドマッピング完了後、「インポート」ボタンをクリックすると、証憑画像ファイルが KiCHO に読み込まれます。

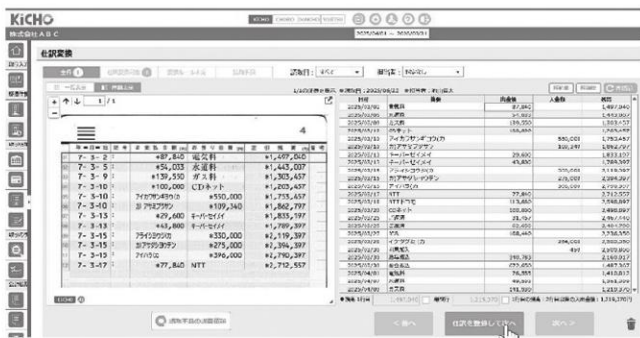
6. 読取結果の確認

「証憑仕訳変換＞仕訳変換」でインポートした通帳を開きます。左側に通帳画像、右側に読取結果が表示されるので、必要に応じて修正し、「仕訳を登録して次へ」ボタンをクリックします。



7. 仕訳の作成

初回は各取引明細に対する仕訳変換ルールの設定が必要です。設定完了後に「OK」をクリックすると仕訳が作成されます。2回目以降は自動でルールが適用されるので、初めての取引明細を除き、手作業不要で仕訳を作成できるようになります。



8. KiCHO の仕訳を会計ソフトで取込

KiCHO で作成した仕訳は、様々な会計ソフトで取り込むことができます。TACTiCS 財務の場合は「データ送受信＞KEEPER Club 仕訳受信」メニューから取り込み可能です。TACTiCS 財務の仕訳に証憑画像が添付され、ワンクリックで内容を確認できます。その他の会計ソフトの場合は KiCHO から各会計ソフト形式の仕訳ファイルをエクスポートし、その仕訳ファイルをインポートしてご利用ください。

～ 電子請求書登録済みの方へ～ 電子請求書ご覧になれていますか？

直近分から過去2年分をご確認いただくことができます

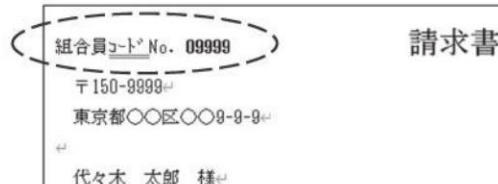
この方法で毎月確認することができます！

- ① 毎月届く『帳票公開のご案内』メールに添付されているURLよりログインをします。



【東京税理士会データ通信協同組合 Web帳票サービス】帳票公開のご案内

- ② 【ログインID】・・・0から始まる5桁の組合員コードNo(半角数字)です。請求書の左上に記載があります。



- 【パスワード】・・・新規登録時ご自身で設定されたものになります。
『パスワードを忘れた方』より変更が可能です。

- ③ 【明細書の確認】クリック、発行日の横にNEWの表示があるものが未確認の請求書になります。『PDFダウンロード』をクリックしご確認をお願いいたします。

※ 帳票公開後、一定期間が経過しても確認されていない請求書がある場合、『帳票ご確認のお願い』メールで再度お知らせいたします。

帳票	発行日	請求書コード	請求書ID	商品コード	請求金額 (税込)	支払方法	振込期日	案件名	ダウンロード	メール添付	添付ファイル
請求書・明細内訳書	2024/11/06 NEW		T00051770		¥20,900	自動引き落とし			PDFダウンロード (2024/11/07 02:44:55)		JASTAX.pdf
その他ご案内	2023/11/24								PDFダウンロード済 (2023/11/24 16:17:07)		

新入会員のご紹介

(前回報告後・令和7年6月30日現在利用者)

敬称略、利用開始日順

氏名	支部	加入日	氏名	支部	加入日	氏名	支部	加入日
【システム組合員】			25 村田 克彦	葛飾	12/24	63 高田 共宏	王子	3/5
1 松永 篤	浅草	1/17	26 坊山 由美	麹町	12/26	64 渡邊 公太郎	品川	3/18
2 豊郷 直輝	北沢	2/14	27 高橋 雅典	王子	1/1	65 樋口 優樹	世田谷	3/19
3 鶴田 幸久	渋谷	2/21	28 佐井 吾光	玉川	1/6	66 クライサー(税法)	江東東	3/28
4 上村 耕一郎	西新井	4/21	29 (税法) ハンズ	板橋	1/6	67 馬場 靖夫	八王子	4/1
5 坂口 剛	芝	4/23	30 竹内 英雄	日野	1/6	68 松田 悠	豊島	4/1
6 三瓶 弘	芝	5/20	31 ミネルバ(税法)	品川	1/6	69 青木 篤史	西新井	4/1
7 今野 淳	武蔵府中	6/11	32 鍋島 俊吾	麹町	1/6	70 鉄羅 英樹	武蔵府中	4/2
8 岡本 幸代	練馬西	6/19	33 根里 泰夫	豊島	1/7	71 松本 宜子	葛飾	4/2
【情報組合員】			34 林田 浩志	芝	1/8	72 松山 清人	神田	4/7
1 押切 加奈子	麹町	1/14	35 佐藤 晃	麹町	1/8	73 岡野 定一	目黒	4/9
2 山野 正志	立川	2/3	36 新保 祐子	大森	1/9	74 阿部 高廣	麹町	4/18
3 深谷 勝彦	向島	4/1	37 平川 八重子	渋谷	1/9	75 岡本 陽介	麹町	4/23
【賛助会員】			38 川崎 真由美	京橋	1/10	76 山路 裕大	武蔵野	4/24
1 日下 泰	荻窪	12/1	39 岡田 文乃	荻窪	1/14	77 三添 聡	小石川	4/25
2 濱田 秀晶	渋谷	12/2	40 加藤 エリ	芝	1/16	78 辰巳 浩一	新宿	5/1
3 三重野 高鏡	芝	12/2	41 峠 修治	江戸川南	1/20	79 西村 明子	品川	5/1
4 柴崎 貴子	練馬東	12/2	42 江橋 美恵	麹町	1/21	80 小林 滋子	荻窪	5/1
5 山川 拓郎	四谷	12/2	43 宇田 玄太	渋谷	1/24	81 一木 裕一	浅草	5/2
6 石田 通野	渋谷	12/2	44 中込 渉	豊島	1/29	82 尾崎 義明	練馬東	5/2
7 小林 義信	板橋	12/2	45 須貝 哲郎	芝	1/30	83 柿崎 実	武蔵野	5/2
8 釜土 淳一	麻布	12/2	46 楠原 健司	荏原	2/1	84 茨田 康弘	蒲田	5/2
9 山崎 良仁	新宿	12/2	47 中田 卓哉	杉並	2/1	85 関谷 博子	足立	5/8
10 グローバル・パートナー(税法)	麻布	12/3	48 影山 俊介	八王子	2/1	86 岡田 和樹	荏原	5/9
11 萬歳 信行	渋谷	12/4	49 山田 義勝	麹町	2/1	87 釘田 育純	中野	5/9
12 是松 洋平	新宿	12/4	50 平野 太一	立川	2/3	88 芝 尊子	芝	5/12
13 塩田 俊彦	世田谷	12/4	51 山本 雅人	芝	2/3	89 高山 和子	日本橋	5/12
14 柴田 幸三	荒川	12/5	52 梶原 忍	麹町	2/4	90 柏嵩 忠弘	大森	5/19
15 村上 修平	渋谷	12/9	53 山里 裕子	神田	2/4	91 山本 玲文	京橋	5/19
16 浅野 美奈子	麹町	12/9	54 友國 弘規	芝	2/4	92 徳門 仁来	中野	5/28
17 山田 良輔	麹町	12/9	55 井上 幸一	世田谷	2/5	93 BASE ONE(税法)	品川	6/1
18 大橋 章浩	四谷	12/11	56 (税法) 駒井会計事務所	京橋	2/5	94 (税法) 小杉・中村会計事務所	上野	6/5
19 伊禮門 等	江戸川南	12/11	57 (税法) 山田会計事務所	豊島	2/14	95 垣内 良	京橋	6/9
20 中野 稔	北陸会	12/11	58 市川 多余	日本橋	2/15	96 李 俊範	麹町	6/10
21 小島 和也	浅草	12/12	59 田中 千之	渋谷	2/17	97 神野 善行	新宿	6/13
22 和田 実	荻窪	12/19	60 打矢 恵	四谷	2/21	98 飯島 哉	日本橋	6/13
23 戸田 光雄	荻窪	12/20	61 大森 崇	渋谷	3/1	99 宮武 孝治	麹町	6/20
24 田辺 和史	雪谷	12/24	62 磯田 由華	杉並	3/4			

【令和7年度 利用者数の推移】

区 分		期首	増 加		減 少		6月30日 現在
			加入	区分異動	脱退	区分異動	
組合員	システム	2,203	6	30	14	0	2,225
	情報	135	1		6		130
賛助会員		203	34		3	30	204
合 計		2,541	41	30	23	30	2,559

(注)

□システム組合員

＝税理士会システム利用組合員

□情報組合員

＝情報サービスのみの利用組合員

□賛助会員

＝システムを新規に利用開始された会員

はじめまして～●新入職員紹介●



あんどう ゆき
安藤 有紀（総務・経理課）

今年の3月より総務経理課でお世話になっております、安藤有紀と申します。

初めての総会や会議、細かな業務の数々に至らぬ点ばかりでしたが、事務局の皆様の寛容なるご指導のもと、日々多くのことを学ばせていただきながら、楽しく働いております。

信頼できる諸先輩方の背中を見て、一日も早く戦力となれるよう努力し、組合員の先生方のお役に立てるよう精進してまいります。今後ともよろしくお願い申し上げます。

会 議 報 告

第10回常務理事会 1月20日

【審議事項】

1. 加入脱退に関する件
2. ショールームの内装工事に関する件

【報告事項】

1. 全国データ通信の報告に関する件
2. 各部・委員会の報告に関する件

第11回常務理事会 3月25日

【審議事項】

1. 加入脱退に関する件
2. 役員改選に関する件
3. 第49期推定決算にする件
4. 第50期事業計画及び予算案の策定にする件
5. 通常総会開催スケジュールに関する件
6. Justax Lineに関する件

【報告事項】

1. 全国データ通信の報告に関する件
2. 各部・委員会の報告に関する件

現預金監査 4月1日**第1回役員推薦委員会** 4月7日

【審議事項】

1. 役員候補者の選任に関する件

第1回総務・経理合同部会 4月18日

【審議事項】

1. 第49期事業報告に関する件
2. 第49期決算報告に関する件
3. 電磁的記録等に関する規約制定に関する件
4. 事務局就業規則等の一部改正に関する件
5. 通常総会概要とスケジュールに関する件

第1回創立50周年記念事業特別委員会 4月23日

【審議事項】

1. 記念事業実施に関する件

第1回常務理事会 4月23日

【審議事項】

1. 加入脱退に関する件
2. 第49期事業報告及び決算報告承認に関する件
3. 事務局就業規則等の一部改正に関する件
4. 通常総会概要とスケジュールに関する件
5. 記念事業実施に関する件

【報告事項】

1. 全国データ通信の報告に関する件
2. 各部・委員会の報告に関する件

第2回総務・経理合同部会 5月14日

【審議事項】

1. 第50期事業計画に関する件
2. 第50期収支予算に関する件
3. 総会提出議案に関する件
4. 事務局就業規則等の一部改正に関する件

第2回常務理事会 5月14日

【審議事項】

1. 第49期通常総会提出議案に関する件

2. 事務局就業規則等の一部改正に関する件

令和6年度本監査 5月20日**第3回常務理事会** 5月23日

【審議事項】

1. 加入脱退に関する件
2. 第1回理事会の議題に関する件

第1回理事会 5月23日

【審議事項】

1. 加入脱退に関する件
2. 第49期通常総会提出議案に関する件
3. 事務局就業規則等の一部改正に関する件
4. 達人シリーズ及び達人Cubeの価格改定に関する件
5. 第49期通常総会運営概要とスケジュールリングに関する件

【報告事項】

1. 全国データ通信の報告に関する件
2. 各部・委員会の報告に関する件

第4回常務理事会 6月24日

1. 第49期通常総会の運営に関する件

第2回理事会 6月24日

【審議事項】

1. 正副理事長の選出に関する件
2. 常務理事の選出に関する件
3. 顧問・相談役・参与の選任に関する件

正副理事長会 6月27日

1. 各部・委員会の構成と業務執行に関する件
2. 全国データ通信の役員及び委員の推薦に関する件

第5回常務理事会 7月14日

【審議事項】

1. 加入脱退に関する件
2. 事務局就業規則等の一部改正に関する件
3. 拡大推進本部解散に関する件
4. 各部・委員会の構成と業務執行に関する件
5. 全国データ通信の役員及び委員の推薦に関する件
6. 創立50周年事業に関する件
7. 第3回理事会の議題に関する件

第3回理事会 7月14日

【審議事項】

1. 加入脱退に関する件
2. 事務局就業規則等の一部改正に関する件
3. 拡大推進本部解散に関する件

【報告事項】

1. 各部・委員会の構成と業務執行に関する件
2. 全国データ通信の役員及び委員の推薦に関する件
3. 全国データ通信の報告に関する件
4. 各部・委員会の報告に関する件

第1回広報部会 7月24日

【審議事項】

1. 『東京データ通信』193号の編集に関する件

第1回創立50周年記念出版事業委員会 7月24日

【審議事項】

1. 『創立50周年記念誌』出版に関する件

東京税理士会データ通信協同組合員 様

弥生

**NTTデータ
達人シリーズと連動**

弥生PAP入会特典のご案内

今、弥生PAPに入会すると、
会計事務所に特化した弥生製品や
その他様々なサービス※1を
1年間無償でお試しいただけます！

※1: 一部有償サービスあり
※2: 2025年4月現在

加入事務所
13,000
 以上※2

弥生
PAP

YAYOI PROFESSIONAL ADVISOR PROGRAM

弥生会計

自動取込・
自動仕訳に対応！

弥生会計 AE
(パッケージはイメージです。)

特典 ▶ 年会費 初年度無料

96,000円

▶

0円

※次年度以降、弥生PAP会員サービスを継続してご利用される場合は、
年会費96,000円(税抜)が必要です。
※予告なく制度の内容変更や終了が生じる場合がございます。

お申し込み期限 ▶ 2025年9月30日まで

**お問い合わせ・お申し込みは
東京税理士会データ通信協同組合まで**

弥生PAP会員サービス

弥生製品の提供

デスクトップソフト

- 弥生会計 AE (会計事務所専用)
- 弥生販売
- やよいの見積・納品・請求書

クラウドサービス

- 弥生会計 Next
- 弥生給与 Next
- やよいの青色申告 オンライン
- Misoca
- ZEXT (会計事務所専用 2025年8月末リリース予定)

※予告なく製品の仕様変更や販売終了、ラインアップの変更が生じる場合がございます。

追加ライセンス

1ライセンスより追加購入
できます
(会計事務所業務に限定)

その他

- 業務効率化の支援
- 顧問先拡大の支援
- 付加価値提供の支援

詳しいサービス内容はインターネットで！ **弥生PAP** [検索](#)

弥生シリーズ BCN AWARD 26年連続売上実績 No.1

弥生シリーズの詳細 www.yayoi-kk.co.jp

BCG-250717-Y

編集手帖

観葉植物を育てています。現在、自宅に約20鉢、事務所に約15鉢。毎年2～3鉢ずつ買い足したり、挿し木や株分けなどで増やしたり。種類も大きさも様々で、毎日楽しくお世話しています。

育て始めた当初は、育て方がわからずただ水をあげているだけだったので、弱らせたり、枯らせたりと失敗続き。その後しばらくは、本を読んだり、ネットの記事を読んで勉強したりしていましたが、想像力が乏しいのかピンとこない。ようやくたどりついたのが、YouTube。基本的にアナログな私にとってYouTubeは遠い存在だったので、そう簡単に思いつけなかったのを悔みました。今更ですが、YouTube ってすごいですね。プロアマ問わず、たくさんの園芸家が観葉植物の紹介や育て方の動画を投稿しており、わかりやすく解説しているんです。水やりの方法から肥料、活力剤の違いや使い方、植

物が弱ったときや大きくなりすぎたときの対処法など、ほとんどの悩みが解消できています。

先日、動画を参考に初めて「切り戻し」を行いました。これは、枝がひょろひょろと細長く伸びてしまったときにその枝の根元まで枝を切り落して新芽を吹き出させる方法なのですが、枝を大胆に切り落してしまうため、切り戻し後の姿は葉っぱも枝もない丸坊主。しばらくすると新しい芽が吹き出てくるといわれても不安でした。それでも、水やりを続けていたところ、一カ月ほどしたある朝、小さな芽があちこちから吹き出しているのを見つけてとても嬉しくなりました。自然の強さを垣間見た瞬間でもあります。

この夏はこの芽たちがぐんぐんと成長する姿を見るのが楽しみです。

(まるはなばち)

表紙の写真 広報部

『目覚めの一杯』

キンキンに冷えたオリオンビールを一気に喉を走らせる。新たな一日が色づきはじめる…

宮古島東急&リゾート・オーシャンウィングのテラスからの一枚。眼下に広がるのは東洋一美しいといわれる与那覇前浜ビーチ。サンゴ礁が隆起して出来た石灰岩の島、宮古島。その海の色は「宮古ブルー」と呼ばれ、エメラルドグリーンからコバルトブルーへと移ろい、見る者の心を静かにほどいていく。